

令和5年5月22日

(提出先)  
横浜市港北区長

(指定管理者名) 株式会社有隣堂  
(代表者名) 松信 健太郎

令和4年度横浜市城郷小机地区センター事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 自己評価表
- 14 横浜市城郷小机地区センター委員会会則
- 15 横浜市城郷小机地区センター委員会名簿
- 16 横浜市城郷小机地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 17 横浜市城郷小机地区センター職員名簿
- 18 横浜市城郷小机地区センター経理規程
- 19 横浜市城郷小机地区センター就業規則
- 20 利用者からの意見聴取集計結果
- 21 職員研修実績等

令和4年度 「横浜市城郷小机地区センター」 収支予算書兼決算書  
(R4. 4. 1~R5. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,735,000		31,735,000	31,735,000	0	横浜市より
緊急雇用創出事業経費	6,572,000		6,572,000	6,572,000	0	
利用料金収入	3,379,000		3,379,000	3,921,190	△ 542,190	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,914,000		1,914,000	2,000,400	△ 86,400	
自主事業収入			0	0	0	
横浜市による運営支援（12月補正）		1,213,000	1,213,000	1,213,000	0	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援（2月補正）		208,000	208,000	208,000	0	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による追加分の運営支援
雑入	400,000	0	400,000	547,099	△ 147,099	
印刷代	180,000		180,000	163,640	16,360	
自動販売機手数料	210,000		210,000	326,159	△ 116,159	
駐車場利用料収入			0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	10,000		10,000	57,300	△ 47,300	カラオケ利用料
<b>収入合計</b>	<b>44,000,000</b>	<b>1,421,000</b>	<b>45,421,000</b>	<b>46,196,689</b>	<b>△ 775,689</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>24,800,000</b>	<b>0</b>	<b>24,800,000</b>	<b>24,154,437</b>	<b>645,563</b>	
給与・賃金	21,800,000		21,800,000	21,465,810	334,190	館長・副館長及び時給職員19名
社会保険料	1,320,000		1,320,000	1,262,069	57,931	
通勤手当	1,630,000		1,630,000	1,411,598	218,402	常勤職員・時給職員
健康診断費	50,000		50,000	14,960	35,040	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>3,312,000</b>	<b>0</b>	<b>3,312,000</b>	<b>2,718,033</b>	<b>593,967</b>	
旅費	12,000		12,000	3,606	8,394	出張旅費
消耗品費	1,762,000		1,762,000	1,006,763	755,237	事務消耗品費、感染防止用資材
会議ठी費	12,000		12,000	11,421	579	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	480,000		480,000	435,577	44,423	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	111,000	0	111,000	92,400	18,600	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他	70,000		70,000	51,480	18,520	AEDレンタル料等
備品購入費	240,000		240,000	226,875	13,125	
図書購入費	480,000		480,000	487,184	△ 7,184	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	15,950	4,050	
職員等研修費	10,000		10,000	2,671	7,329	
振込手数料	5,000		5,000	0	5,000	
リース料	100,000		100,000	155,520	△ 55,520	コピー機リース費
手数料	50,000		50,000	252,066	△ 202,066	ごみルート回収費他
地域協力費	30,000		30,000	28,000	2,000	地域イベントの協力費等
<b>事業費</b>	<b>1,866,000</b>	<b>0</b>	<b>1,866,000</b>	<b>1,944,170</b>	<b>△ 78,170</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,866,000		1,866,000	1,944,170	△ 78,170	保険料含む
自主事業費	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>8,112,000</b>	<b>0</b>	<b>8,112,000</b>	<b>11,225,048</b>	<b>△ 3,113,048</b>	
光熱水費	4,860,000	0	4,860,000	6,954,597	△ 2,094,597	
電気料金	2,880,000		2,880,000	3,605,287	△ 725,287	
ガス料金	1,500,000		1,500,000	2,999,135	△ 1,499,135	
水道料金	480,000		480,000	350,175	129,825	
清掃費	288,000		288,000	256,191	31,809	日常・定期清掃費
修繕費	1,000,000		1,000,000	1,090,603	△ 90,603	体育室仕切りネット修繕、車いす修理、灌水装置排管修理
機械警備費	240,000		240,000	231,000	9,000	
設備保全費	1,724,000	0	1,724,000	2,692,657	△ 968,657	
空調衛生設備保守	240,000		240,000	694,333	△ 454,333	設備巡視点検
消防設備保守	140,000		140,000	140,236	△ 236	
電気設備保守	360,000		360,000	456,332	△ 96,332	エレベーター点検、自動ドア点検
害虫駆除清掃保守	64,000		64,000	54,912	9,088	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	920,000		920,000	1,346,844	△ 426,844	ピアノ調律他
共益費			0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>	<b>2,045,965</b>	<b>△ 545,965</b>	
事業所税			0	0	0	
消費税	1,500,000		1,500,000	2,045,965	△ 545,965	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>3,300,000</b>	<b>0</b>	<b>3,300,000</b>	<b>3,300,000</b>	<b>0</b>	
本部分	3,300,000		3,300,000	3,300,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ス対応費</b>	<b>1,110,000</b>	<b>0</b>	<b>1,110,000</b>	<b>1,299,523</b>	<b>△ 189,523</b>	
<b>支出合計</b>	<b>44,000,000</b>	<b>0</b>	<b>44,000,000</b>	<b>46,687,176</b>	<b>△ 2,687,176</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>1,421,000</b>	<b>1,421,000</b>	<b>△ 490,487</b>	<b>1,911,487</b>	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				326,159		
管理許可・目的外使用許可支出				40,920		
管理許可・目的外使用許可収支				285,239		

(様式1)

施設名 横浜市城郷小机地区センター

## 2. 令和4年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	319,850	9,250	329,100	283,000	116.29	279,410	117.8
5月	324,370	7,790	332,160	283,000	117.37	289,920	114.6
6月	335,620	9,540	345,160	283,000	121.96	283,570	121.7
7月	327,570	9,630	337,200	283,000	119.15	281,120	119.9
8月	312,250	11,810	324,060	283,000	114.51	216,110	150.0
9月	326,030	19,330	345,360	283,000	122.04	195,130	177.0
10月	353,100	3,780	356,880	283,000	126.11	303,210	117.7
11月	325,990	4,980	330,970	283,000	116.95	334,300	99.0
12月	289,600	8,820	298,420	283,000	105.45	305,730	97.6
1月	292,120	7,510	299,630	283,000	105.88	286,250	104.7
2月	289,760	2,920	292,680	283,000	103.42	274,790	106.5
3月	321,570	8,000	329,570	283,000	116.46	325,540	101.2
合計	3,817,830	103,360	3,921,190	3,396,000	115.46	3,375,080	116.2

(様式2)

施設名 城郷小机地区センター

## 3. 令和4年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	1788	3206	4,944	224	427	326	245	102	621	1264	478	1257	4,944	4,530	109%
5月	30	1924	3302	5,226	200	498	307	399	113	659	1264	516	1270	5,226	5,025	104%
6月	29	1875	3572	5,447	222	503	255	290	125	659	1397	565	1431	5,447	4,914	111%
7月	30	2,129	3,692	5,821	277	752	349	332	148	729	1434	532	1268	5,821	5,293	110%
8月	30	1750	3264	5,014	243	619	283	266	125	544	1245	517	1172	5,014	4,769	105%
9月	29	1,822	3,666	5,488	261	633	262	217	167	582	1461	535	1370	5,488	4,034	136%
上半期計	177	11,288	20,702	31,940	1,427	3,432	1,782	1,749	780	3,794	8,065	3,143	7,768	31,940	28,565	112%
10月	30	2,046	4,203	6,249	375	805	315	318	129	638	1,567	542	1,560	6,249	4,333	144%
11月	29	2,235	4,906	7,141	310	882	375	309	76	700	1,875	684	1930	7,141	5,229	137%
12月	26	1,807	3,385	5,192	271	744	380	264	96	506	1,041	471	1,419	5,192	4,816	108%
1月	26	1,837	3,341	5,178	283	578	325	256	125	599	1252	462	1298	5,178	4,410	117%
2月	27	1,958	3,501	5,459	266	665	377	201	134	661	1,326	482	1,347	5,459	4,694	116%
3月	30	2,365	4,098	6,463	378	776	618	301	100	681	1,493	563	1,553	6,463	5,632	115%
下半期計	168	12,248	23,434	35,682	1,883	4,450	2,390	1,649	660	3,785	8,554	3,204	9,107	35,682	29,114	123%
年間合計	345	23,536	44,136	67,622	3,310	7,882	4,172	3,398	1,440	7,579	16,619	6,347	16,875	67,622	57,679	117%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3495	1140	309	4,944	1,787	0	1658
5月	3618	1292	316	5,226	1,804	0	1597
6月	3894	1249	304	5,447	1,794	0	1697
7月	4,291	1224	306	5,821	1,996	0	1645
8月	3,550	1199	265	5,014	1,572	0	1,776
9月	4,006	1,198	284	5,488	1,936	0	1,617
上半期計	22,854	7,302	1,784	31,940	10,889		9,990
10月	4,781	1,143	325	6,249	2,004	0	1,626
11月	5,061	1,663	417	7,141	3,029	0	1,660
12月	3,819	1,049	324	5,192	2,048	0	1,541
1月	3,683	1186	309	5,178	1,936	0	1,722
2月	3,950	1,229	280	5,459	1,996	0	1,656
3月	4,532	1,492	439	6,463	2,493	0	1,855
下半期計	25,826	7,762	2,094	35,682	13,506		10,060
年間合計	48,680	15,064	3,878	67,622	24,395		20,050

## 4. 令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	施設予約システム使用料	¥322,300	
2	館内設備維持	¥233,760	ガスエアコン修繕1件、網戸張替、緑化
3	図書紫外線消毒機リース料	¥211,200	
4	図書装備の充実・更新	¥178,019	図書管理用PC更新、図書カード増刷、蔵書印他更新、書架整備機器購入
5	イベント(城郷フェスタ)対応	¥107,336	展示パネル追加購入、スタンプラリー景品、会場設営・運営用品(養生テープ、マイクカバー、ラミネートフィルム他)
6	防災・安全対策	¥63,690	ウィルスソフトライセンス更新、防災用ヘルメット更新、更衣室用ガス検知器設置
7	図書の充実	¥53,987	課題図書購入、時代小説コーナーの充実、不思議駄菓子屋銭天堂一括購入、「発達障害コーナー」用図書購入
8	貸出備品の充実	¥51,092	ハンドミキサー2台追加、卓球台サポートネット更新、麻雀牌2台追加、展示パネルベース追加
9	新型コロナウイルス感染防止対策用品	¥44,020	貸出用非接触体温計4台、サーキュレーター2台、非接触アルコールディスペンサー1台
10	個人利用貸出品の充実	¥20,366	ラケット類、卓球ネット、バスケットボール、トランプ
11	衛生対策	¥13,753	男子トイレ全個室へのサンタリーボックス設置(5か所)

## 5. 令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 春	4月～6月	12回	68	686	-33,513	234,000	200,487	有	3,600	8,353	200,467	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 春	4月～6月	10回	14	113	-14,315	70,000	55,685	有	5,000	5,569	55,685	
18歳以上	ゼロから始める女性のための将棋_PART2	4月～5月	5回	6	30	9,841	18,000	27,841	有	3,600	1,856	27,841	講師3名(1回あたりは3名の平均額)
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	4月～6月	7回	14	83	-10,021	49,000	38,979	有	3,500	5,568	38,979	
18歳以上	紐の結び方講座	4月	1回	14	6	2,400	3,600	6,000	有	600	0	0	経費は材料費のみ
18歳以上	大人のスイーツ作り 〈桜のシフォンケーキ〉	4月	1回	9	9	1,454	13,800	15,254	有	2,300	4,454	4,454	
未就学児	おはなしの部屋	4月～3月	12回	120	64	40,093	0	40,093	無	0	3,341	40,093	
こども	こども将棋教室 春～夏	5月～9月	10回	14	132	55	54,000	54,055	有	3,600	1,351	54,055	講師4名(1回あたりは4名の平均額)
18歳以上	初めての簡単スマホ講座	5月	1回	14	14	0	0	0	有	0	0	0	ソフトバンクの無料講座を活用
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	5月	1回	15	15	-4,500	10,500	6,000	有	700	0	0	経費は材料費のみ
未就学児	ぽかぽかひろば	5月	1回	10組	18	5,652	2,700	8,352	有	300	2,784	8,352	講師3名
18歳以上	手作りパンを楽しむ会	6月	1回	9	9	-1,579	19,800	18,221	有	2,200	5,568	5,568	
18歳以上	初めてのスマホ教室 (LINE体験編)	6月	1回	14	14	0	0	0	無	0	0	0	ソフトバンクの無料講座を活用
18歳以上	大人のスイーツ作り 〈ルバーブのパイ〉	6月	1回	9	9	-1,215	20,700	19,485	有	2,300	4,454	4,454	
18歳以上	網戸の張り替え方講座	6月	1回	12	12	-1,200	7,200	6,000	有	600	0	0	経費は材料費のみ
18歳以上	土曜の朝の体操教室 夏	7月～9月	12回	68	664	-44,709	237,600	192,891	有	3,600	8,353	192,671	講師2名(1回あたりは2名の平均額) 講師1名は1回休み
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 夏	7月～9月	10回	14	78	-14,315	70,000	55,685	有	5,000	5,569	55,685	
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	7月～9月	7回	14	78	-10,021	49,000	38,979	有	3,000	5,568	38,979	
どなたでも	おもちゃの病院	7月	1回	10	9	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
こども	夏休みこどもアート体験教室	7月	1回	9	9	1,368	9,000	10,368	有	1,000	5,568	5,568	
こども	夏休みこども科学体験教室	7月	1回	20	20	11,977	12,000	23,977	有	600	11,977	11,977	

(様式5)

## 5. 令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	水廻りの漏れの修理方法	7月	1回	14	14	-2,400	8,400	6,000	有	600	0	0	
18歳以上	季節の薬膳料理教室・秋	8月	1回	9	4	1,890	8,000	9,890	有	2,000	6,682	6,682	
18歳以上	秋のイタリア料理教室	9月	1回	9	9	-541	19,800	19,259	有	2,200	5,056	10,112	講師2名(2名の平均額)
どなたでも	おもちゃの病院	9月	1回	10	5	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
未就学児	ぼかぼかひろば	10月	1回	10組	20	6,122	3,000	9,122	有	300	2,784	8,352	講師3名
18歳以上	土曜の朝の体操教室 秋	10月～12月	12回	68	743	-44,353	244,800	200,447	有	2,100	8,353	200,467	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 秋	10月～12月	10回	14	120	-14,315	70,000	55,685	有	5,000	5,569	55,685	
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	10月～12月	6回	14	63	-8,589	42,000	33,411	有	5,000	5,569	33,411	
18歳以上	無理なくできる節電・省エネ講座	10月	1回	14	0	0	0	0	有	0	0	0	開催中止
18歳以上	大人のスイーツ作り 〈栗のパウンドケーキ〉	10月	1回	9	9	-62	20,700	20,638	有	2,300	4,454	4,454	
小学3年以上	ドローン体験講座	10月	1回	12組	13	-191	9,100	8,909	有	700	8,909	8,909	
未就学児	おもいほりにいこう	10月	1回	15組	30	14,114	4,500	18,614	有	300	3,341	13,364	講師4名
18歳以上	季節のそば打ち教室・新そば	10月	1回	6	6	-4,890	13,200	8,310	有	2,200	5,568	5,568	
こども	こども将棋教室 秋～冬	10月～2月	10回	14	139	148	54,000	54,148	有	3,600	1,354	54,148	講師4名(1回あたりは4名の平均額)
18歳以上	冬のイタリア料理教室	11月	1回	9	9	235	19,800	20,035	有	2,200	5,056	10,112	講師2名(2名の平均額)
こども	こども季節の和菓子作り	11月	1回	9	8	7,309	8,000	15,309	有	1,000	8,909	8,909	
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	11月	1回	15	15	-2,000	12,000	10,000	有	800	0	0	
どなたでも	〈城郷フェスタ〉ロープワークの キーホルダー作り	11月	2回	14	9	7,568	0	7,568	無	0	5,568	5,568	
未就学児	〈城郷フェスタ〉親子で楽しむ人形劇	11月	2回	14	16	3,341	0	3,341	無	0	3,341	3,341	
18歳以上	季節のそば打ち教室・年越しそば	12月	2回	6	12	-3,718	26,400	22,682	有	2,200	6,682	13,364	6人/回の講座を2回開講
18歳以上	インターネット被害未然防止講座	12月	1回	14	7	0	0	0	無	0	0	0	神奈川県募集事業の為、無料

(様式5)

## 5. 令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	大人のスイーツ作り <シュトーレン>	12月	1回	9	9	-1,587	22,500	20,913	有	2,500	4,454	4,454	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 冬	1月～3月	12回	68	705	-44,333	244,800	200,467	有	3,600	8,353	200,467	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 冬	1月～3月	9回	14	102	-12,884	63,000	50,116	有	5,000	5,568	50,116	
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	1月～3月	7回	14	78	-10,021	49,000	38,979	有	3,500	5,568	38,979	
18歳以上	季節の薬膳料理教室	1月	1回	9	8	-3,083	16,000	12,917	有	2,000	6,682	6,682	
どなたでも	おもちゃの病院	1月	1回	10	3	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
18歳以上	はじめてのちりめん細工教室 (2回講座)	1月～2月	2回	8	8	6,613	20,000	26,613	有	2,500	3,805	7,610	講師2名(金額は2名の平均値)
18歳以上	地元菊名の麴屋が教える手作り 味噌教室	2月	1回	20	19	5,437	47,500	52,937	有	2,500	11,137	11,137	
18歳以上	大人のスイーツ作り <チョコタルト>	2月	1回	9	9	284	20,700	20,984	有	2,300	4,454	4,454	
18歳以上	はじめてのレザークラフト 革のブックカバーを作ろう	2月	1回	8	9	2,068	21,000	23,068	有	3,000	5,568	5,568	
未就学児	ぼかぼかひろば	3月	1回	10組	22	5,272	3,300	8,572	有	300	2,784	8,352	講師3名
18歳以上	春のイタリア料理教室	3月	1回	12	12	-4,805	26,400	21,595	有	2,200	5,076	10,152	講師2名(2名の平均額)
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	3月	1回	15	17	-3,600	13,600	10,000	有	800	0	0	経費は材料費のみ
どなたでも	おもちゃの病院	3月	1回	10	3	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
子ども	春休み子どもアート体験教室 「オノマトペの絵本」	3月	1回	8	8	3,922	8,000	11,922	有	1,000	5,568	5,568	
	【行事保険料】					81,095	0	81,095					
合 計			134回		3,156	-56,230	2,000,400	1,944,170		79,800	219,973	1,127,591	



(様式6)

## 6. 城郷小机地区センター管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	2022年												2023年			備考
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月				
(様式6) 電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備	12	毎月	23	25	21	22	22	20	17	16	13	20	9	22				
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(隔月)	日本テクノ(株)	6	4,6,8,10,12,2月	5		1		2		24		5		1					
		定期点検(年1回・3年1回随時)	日本テクノ(株)	1	10月							24							電気メータ交換と同日		
	ガスヒューポン定期点検	中央監視装置点検	東京ガス	1	11月								28								
	ガス設備点検	ガス設備定期点検	東京ガス	4年毎	11月								28								
衛生管理	冷却水水質分析 <small>(ウオータークーラー)</small>	水質検査	SK横浜分析センター	1	8月					24											
	受水槽清掃	受水槽清掃・水質検査	三洋装備	1	8月					22											
	ウオータークーラー点検	ウオータークーラー点検	OSGコーポレーション	1	1月										23						
	害虫駆除	害虫駆除	(株)楽土舎	2	6,12月			27						26							
建物等	消防用設備点検	定期点検	ハマ防災	2	6,11月			27					28								
	昇降機点検	定期点検	ジャパンエレベーター	12	毎月	25	23	27	25	22	26	24	21	26	23	27	27				
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ	4	6,9,12,3月			27			26			26			27				
	機械警備点検	機械警備	全日警	常時	常時																
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)楽土舎	6	5,7,9,11,1,3月		23		25		26		28		23		27				
		ガラス清掃		6	5,7,9,11,1,3月		23		25		26		28		23		29	7,11,3月はロープ有			
		吸排気口		2	6,1月		27								23			6月分解1月簡易			
		換気扇清掃		2	6,2月		27									27			6月分解2月簡易		
		ロスナイフィルター清掃		2	5,1月	23										23					
		レンジフード清掃		1	11月									28							
		グリッドフィルター清掃		1	5月	23															
		網戸清掃		1	11月										28						
	植栽剪定・草刈	植栽剪定・草刈		2	6,11月			27						28	26				11月、12月は分割実施		
	エアコンフィルター清掃	エアコンフィルター清掃		2	4,2月	25	23									27			4月、5月は分割実施		
カーテンクリーニング	カーテンクリーニング	白洋舎	1	11月									28								

## 7. 令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
1	常時	機械警備点検	全日警		
2	令和4年4月1日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	問題なし	
3	令和4年4月23日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②2階灌水装置給水管バルブ部より水漏れあり。	②経過観察(R5年度補修計画あり) ①テープによる応急手当実施→修繕の見積を依頼
4	令和4年4月25日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①経年の為、制御盤内インバーターユニット、リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用Vベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難が予想される為)	①ドアシュー、リミットスイッチ交換見積依頼中 ②検討中(見積依頼中)
5	令和4年4月25日	エアコンフィルター清掃	楽土舎	問題なし	予定通り終了
6	令和4年5月23日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①経年の為、制御盤内インバーターユニット、リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用Vベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難が予想される為)	①ドアシュー、リミットスイッチ交換見積依頼中 ②検討中(見積依頼中)
7	令和4年5月23日	床、ガラス窓、換気扇フィルター、エアコン、グリスフィルター清掃	楽土舎	問題なし	予定通り終了
8	令和4年5月25日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり)
9	令和4年6月1日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	問題なし	
10	令和4年6月21日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり)
11	令和4年6月27日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、リミットスイッチ、かご及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動及び連動用Vベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難が予想される為)	①ドアシュー、リミットスイッチ交換見積依頼中 ②検討中
12	令和4年6月27日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	各部清掃、注油、締付、動作確認	
13	令和4年6月27日	消防設備点検	ハマ防災	指摘なし	
14	令和4年6月27日	ピアノ調律	有隣堂	2台実施、問題なし	

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
15	令和4年6月27日	植栽剪定	楽土舎	問題なし	屋上灌水ホース切断あるも修繕済み
16	令和4年6月27日	換気口、換気扇清掃、害虫駆除	楽土舎	問題なし	
17	令和4年7月22日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり)
18	令和4年7月25日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、リミットスイッチ、かご及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用Vベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難が予想される為)	①ドアシュー、リミットスイッチ交換見積入手、納期確認中 ②見積入手、納期確認中
19	令和4年7月25日	定期清掃(床・ガラス)	楽土舎	問題なし	予定通り終了
20	令和4年8月1日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	問題なし	
21	令和4年8月22日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②2階廊下照明不良	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ②ツインライト交換2本
22	令和4年8月22日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	※ドアシュー、リミットスイッチ交換、照明LED化発注・部品準備後、工事予定 ①見積入手、港北区へ相談中
23	令和5年8月22日	受水槽清掃・水質検査	三洋装備	問題なし	
24	令和5年8月24日	ウォータークーラー点検水質検査	SK横濱分析センター	問題なし	
25	令和4年9月20日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②ロビー照明不良 ③3階男子、女子トイレ洗面台壁少量クラックあり ④中会議室、料理室扉の開閉時に異音	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ②ツインライト交換1本 ③経過観察(9/8修繕方法を港北区へ問合せ中) ④調整済み(異音なし)
26	令和4年9月26日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①港北区にご相談中
27	令和4年9月26日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	各部清掃、注油、締付、動作確認	
28	令和4年9月26日	定期清掃(床・ガラス)	楽土舎	問題なし	
29	令和4年10月17日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり)
30	令和4年10月24日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	※ドアシュー、リミットスイッチ交換、照明LED化発注・部品準備後、工事予定 ①見積入手、港北区へ相談中

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
31	令和4年10月24日	エレベータ法定定期点検	ジャパンエレベーターサービスグ	要重点点検、要是正指摘なし	
32	令和4年10月24日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
33	令和4年10月24日	自家用電気設備法定点検	日本テクノ	異常なし(非常用電灯不点灯、共有部合わせ5か所あり)	10/25工事業者に見積を依頼
34	令和4年11月16日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②3F多目的トイレ手洗い場(小)調整も給水不良	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ②交換検討中
35	令和4年11月21日	エレベータ定期点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①見積入手、港北区へ相談中
36	令和4年11月28日	消防設備点検	ハマ防災	異常なし	
37	令和4年11月28日	カーテンクリーニング	白洋舎	問題なし(中小会議室カーテンに劣化兆候ある旨、指摘あり)	
38	令和4年11月28日	GHP定期点検	東京ガス	6台中5台の親機にマウントゴム劣化他に伴う交換指摘あり	12/2見積入手・対応検討中
39	令和4年11月28日	ガス設備定期点検	東京ガス	①ガス遮断弁更新推奨 ②男子更衣室内湯沸かし器設置スペースへのガス漏れ検知器設置推奨	①・②見積を依頼
40	令和4年11月28日	定期清掃(床、ガラス)	楽土舎	問題なし	予定通り終了
41	令和4年11月28日	レンジフード、網戸清掃	楽土舎口	問題なし	予定通り終了
42	令和4年11月28日	植栽剪定	楽土舎口	一部未終了あり(12月に残分実施予定)	
43	令和4年12月1日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
44	令和4年12月13日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②3F多目的トイレ手洗い場(小)調整も給水不良	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ②交換品手配済み
45	令和4年12月26日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①見積入手済み、港北区へ相談中
46	令和4年12月26日	楽土舎口	害虫駆除	問題なし	
47	令和4年12月26日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	問題なし	
48	令和4年12月26日	植栽剪定	楽土舎口	問題なし	残分終了
49	令和5年1月20日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり)
50	令和5年1月23日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①見積入手済み、港北区へ相談中
51	令和5年1月23日	定期清掃(床・ガラス)	楽土舎	問題なし	予定通り終了
52	令和5年1月23日	吸排気口、ロスナイフィルター清掃	楽土舎	問題なし	予定通り終了

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
53	令和5年1月23日	ウォータークーラー点検	OSGコーポレーション	問題なし	
54	令和5年2月1日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
55	令和5年2月9日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ※料理室天井結露追加対応→3階調理室天井裏養生バケツ2個設置
56	令和5年2月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①見積入手済み、港北区へ相談中
57	令和5年2月27日	換気扇、エアコンフィルター清掃	楽土舎口	問題なし	予定通り終了
58	令和5年3月22日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②3階音楽室前誘導灯バッテリー寿命(誘導灯不点灯)	①経過観察(R5年度横浜市の補修検討あり) ②ハマ防災へバッテリー交換見積依頼中(3/22)
59	令和5年3月27日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	①推奨交換時期の7年経過の為、異音・故障の原因となる為、センサー部の交換検討指摘あり	①見積を依頼
60	令和5年3月27日	定期清掃(床・カーペット、ガラス窓清掃(階段室外を除く))	楽土舎口	問題なし	予定通り終了
61	令和5年3月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービスグループ	①制御盤内インバーターユニット、ドアモーター、ドア制御基板、交換検討のお願いあり	①見積入手済み、港北区へ相談中
62	令和5年3月29日	定期清掃(ガラス窓清掃(階段室外))	楽土舎口	問題なし	予定通り終了

## 令和4年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2022/04/01 ～ 2023/03/31	機械警備	231,000	(株)全日警
2	2022/04/01 ～ 2023/03/31	定期清掃、硝子清掃、床面ワックス掛け、空調清掃、植栽管理、レジオネラ菌属検査など	1,765,811	(株)楽土舎
3	2022/04/01 ～ 2023/03/31	設備総合巡視点検	246,400	(株)三洋装備
4	2022/04/01 ～ 2023/03/31	消防設備点検	140,236	(株)ハマ防災
5	2022/04/01 ～ 2023/03/31	自家用電気工作物点検	54,630	日本テクノ(株)
6	2022/04/01 ～ 2023/03/31	節電管理機器レンタル料、管理費	222,182	日本テクノ(株)
7	2022/04/01 ～ 2023/03/31	エレベータ保守点検	126,720	ジャパンエレベーターサービス(株)
8	2022/04/01 ～ 2023/03/31	自動ドア点検	52,800	(株)神奈川ナブコ
9	2022/04/01 ～ 2023/03/31	害虫駆除	54,912	(株)楽土舎
10	2022/04/01 ～ 2023/03/31	環境衛生管理業務委託 (受水槽清掃・飲料水水質検査)	39,072	(株)三洋装備
11	2022/04/01 ～ 2023/03/31	冷却水水質検査委託	8,870	(財)新日本検定協会 SK 横浜分析センター
12	2022/6/27	ピアノ調律	27,390	(株)有隣堂

(様式8)

13	2022/11/28	空調保守	96,525	東京ガス(株)
14	2022/11/28	カーテンクリーニング	60,500	(株)白洋舎
15	2023/1/23	冷却水機保守点検	52,800	(株)OSGコーポレーション

## 9. 令和4年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R4.5.6	体育室仕切りネット修繕	99,000	東京体育用品(株)
2	R4.5.9	2階南側ベランダ漏水装置排水管修繕	156,200	三洋装備
3	R4.7.9	車いすタイヤチューブ交換(左右)	8,800	(有)田嶋商会
4	R4.8.22	屋上ファンカバー塗装工事(FS-2、FE-2)	69,520	(株)楽土舎口
5	R4.10.6	中会議室電気ピアノ調整・修繕	25,476	(株)ヤマハミュージックジャパン
6	R4.12.23	機械室外調空調機排水用ドレンホッパー交換	71,500	三洋装備
7	R4.12.26	3階多目的トイレ壁掛け式手洗器交換	19,850	三洋装備
8	R4.12.26	3階男女・多目的トイレ壁面ひび割れ修繕	58,300	三洋装備
9	R4.12.26	3階女子トイレ前非常灯改修工事(バッテリー交換)	29,700	窪倉電設
10	R4.12.26	1階エントランス、風除室非常灯改修(灯具交換)	59,327	窪倉電設(按分:総額¥97,900)
11	R5.1.20	調理室雨漏り対応その1(点検口作成)	19,800	三洋装備
12	R5.1.23	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 3階西側 工芸室系統 室外機部品欠損(換気フィルター)	4,755	キャプティ
13	R5.1.23	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 2階 体育室北側系統修繕(子機3台) 室外機部品破損(換気フィルター、キャップ)	14,429	キャプティ
14	R5.1.23	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 2階 体育室南側系統修繕(子機2台) 室外機振動、部品破損(換気フィルター、マウントゴム、タンクキャップ、グロメット)	39,438	キャプティ
15	R5.1.23	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 1階事務所・エントランス(ケア按分対象) 室外機振動、その他現象(防振ゴム、ミキサ、プラグ他交換)	105,212	キャプティ
16	R5.1.23	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 1階事務所・エントランス(ケア按分対象) Vベルト交換	12,956	キャプティ
17	R5.2.27	■GHPスポット簡易点検時指摘対応 2階・3階外調機 室外機三方弁、換気フィルター、グロメット、タンクキャップ交換	74,368	キャプティ
18	R5.3.27	■エレベーター点検時指摘対応 ・リミットスイッチ、ドアシュー、ドア近接スイッチ、照明LED化	221,972	ジャパンエレベーターサービス



## 10. 令和4年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	トルネオミニ サイクロン掃除機(東芝製)	VC-CR-7	18,662	1	R4.5.18			1
2	カラーインクジェットプリンター(エプソン製)	PX-S5010	21,167	1	R4.5.19			1
3	CDラジカセ シルバー(東芝製)	TY-CDS7(S)	6,980	1	R4.8.20			1
4	JVC 800MHz帯ハンド型ワイヤレスマイクロホン	WM-P902	42,600	1	R4.9.20			1
5	マイクスタンドブーム/ストレート(DEARING製)		2,990	1	R4.11.26			1
6	サーキュレーター18畳(アイリスオーヤマ製)	PCF-SC15T	5,382	2	R4.12.22			2
7	譜面台 シンフォニーモデル(マンハセット)	M48	9,350	1	R5.1.23			1
8	和装トルソー(人台)レディース		22,800	1	R5.1.23			1
9	和室用スタッキングチェア肘付4台セット		24,999	1	R5.1.23			1
10	CDラジカセ(SONY製)		8,342	1	R5.1.23			1
11	CDラジカセ(SONY製)	CFD-570	8,874	1	R5.1.31			1
12	パール金属 軽いフライパン28cm 4点		2,191	4	R5.1.31			4
13	バドミントン支柱2本セット(エバニュー製)	検定CL EKD433	32,890	1	R5.2.1			1
14	料理室用サンダルレディース2足		1,037	2	R5.3.7			2
15	靴のまま履ける抗菌スリッパ2足(黒・レディースレッド)		5,619	1	R5.3.7			1

## 11. 令和4年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
R4.6.1	「地区センター蔵書検索」で当館に蔵書があることを確認された旭区在住の方が来館されたが、ご希望の図書が貸出中であった為、スタッフから返却予定日をお知らせしたところ、予約をしたいと要望があった。当館では、図書予約は受けていない旨、スタッフより丁寧にご説明したが、同じ市の同じ指定管理者の「市沢地区センター」(旭区)では図書予約は受けているのに、どうして当地区センターでは受けていないかと館長の説明を求められた。現状説明後、改善検討のご要望をいただいた。	7月より貸出中図書1冊に限り予約を受けることとした。
R4.7.24	料理室の入室制限が小学校2年以下不可となっているが、保護者が責任をもって見ることを条件に入室を可能とするべきではないか。(7/24ご利用時)	小学校低学年以下のお子様の入室は、保護者か保護者の代わりとなる方が特段の安全配慮をいただければご利用いただけるよう、入室制限を変更致しました(8/5より)
R4.7.28	昼間の部屋の抽選が以前は当選していたものが、落選続きとなっている。おかしくないか。(7/28窓口)	【窓口でご説明】 ご不便をおかけし申し訳ありません。 新型コロナ感染予防の為、部屋定員を減らしている為、団体様の利用される部屋が変わっている場合があり、以前は抽選でとれていたお部屋も倍率が上がり他団体が当選されている場合もあります。部屋予約システムで機械的に自動抽選処理を行っておりますので、続けての落選・当選もありえます。他団体様からも利用者アンケートで抽選で部屋が取りにくくなっているとご意見をいただいておりますが、ご了承いただけます様、お願い申し上げます。
R4.8.3	講座申込についてのお願いです。先着順になっていますが、その日、その時間に電話したり来館できる人は限られています。抽選にしていただけないでしょうか。この方法だといつまでも受講できません。よろしくお願い致します。(8/3お手紙にて)	【投書箱投稿に対する館内掲示に掲載】 検討致します。 (まずは、料理など募集人数の少ない人気講座は、開催日と同じ曜日の申込開始とするよう、検討致します。)
R4.9.2	近隣の者だが、8/30,9/1とも地区センターの利用者と思われる女性が複数でコインパーキングの入口付近で9/1は21:20位迄、話し込んでいてうるさかった。コインパーキング入口付近に車を止められると車の扉の開け閉めの音が通りに反響してうるさい。話があるならば、ロータリーに移動してからにして欲しい。(9/2お電話にて)	【いただいたお電話で回答】 ご迷惑をお掛けし申し訳ありません。 夜間の利用団体には、引き続き、館前の道路での立ち話をご遠慮いただくよう、働きかけて参ります。

## 11. 令和4年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
R4.9.13	地区センターの自習室をよく利用しているものです。集中して勉強できるので、とても嬉しいです。 お願いがあります。職員の中にとっても怖い人がいます。通路の真ん中でこわい顔で仁王立ちしていたり、自習室の入り口で私たちをにらんでいたりと、おもいだすだけでもたくさんあります。 体育室で団体のバレーボールをしている先輩も、体育室前で腕を組んでにらんでいるのでこわいと言っています。 職員の方から、注意してくれると嬉しいです。(9/13:ご意見箱への投書。一部加筆修正させていただきました)	【投書箱投稿に対する館内掲示に掲載】 怖い思いをさせてしまい申し訳ありません。 ご利用終了時の消毒作業のタイミングを見計らう為、利用状況を確認させていただいておりましたが、にらんでいるように見えているとのことで、配慮が足りておりませんでした。今後は、怖がらせることがないように、注意しながら消毒作業を行ってまいります。
R4.9.	体育室個人利用開始時間の30分前から来ていたが、開始時間ギリギリに来た人と一緒にじゃんけんで利用の順番決めをさせられた。納得がいかない。(ご意見箱への投書。一部加筆修正させていただきました)	【投書箱投稿に対する館内掲示に掲載】 体育室個人利用開始時間時点での一斉受付とさせていただいている為、いっぱいになった場合は公平にじゃんけんで決めさせていただいています。ご理解いただけます様、お願いいたします。
R4.10.3	体育室器具庫①に掲示されている個人利用用の卓球台の図が5台となっているが、現在は4台しかない。表記を見直すべきではないか。(10/3:バレーボールでの利用団体様より)	ご指摘ありがとうございます。 器具庫①内の卓球台の配置図を現状に沿った表記にいたしました。(10/4)
R4.12.18	日曜日の体育室の終了時間がHPでは17時となっていたが、16時までなのはなぜか。(12/18来館の方)	HPのお知らせ欄に現在の体育室個人利用のスケジュールを掲載していますが、一覧画面に遷移していただかないと見えない状態となっております。申し訳ございません。御覧いただいたHPの「ご利用案内」の「体育室利用区分」の注釈に、『日曜・祝日の個人予約利用は換気・消毒・閉館準備の為、16時迄』の旨、記載を12/20に追加いたしました。

## 12. 令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	6月以降利用予約より、当日払い、支払以降の駐車場予約可能に変更	利便性向上
2	5月	・料理室の料理以外利用の再開	会議室満室などで空き部屋がない場合にご利用いただくことでお客様満足と稼働率の向上
3	6月	・プレイルームの床マットの再開 ・図書コーナー閲覧机座席数1席増設 ・節電対策(事務所天井灯間引き(昼間)、女子トイレ天井灯・受付前ライト減灯、事務所湯沸器夏季運転中止)	・子育て相談参加保護者・支援者 ・利用者の利便性向上 ・夏季電力逼迫への貢献、電力増の抑制
4	7月	・貸出中図書の予約開始(1人1冊迄) ・節電対策(暖房便座停止,受付前ライト1灯減灯追加+昼間の点灯中止)	・利用者の利便性向上 ・夏季電力逼迫への貢献、電力増の抑制
5	8月	・節電対策継続(シャワートイレ中止は利用者より継続運転の要望があった為、トイレは暖房便座の利用中止のみに変更)、 ・料理室の年齢による入室制限の撤廃(小学生2年以下は保護者が特段の安全配慮をいただければ入室可能に変更)	・夏季電力逼迫への貢献、電力増の抑制 ・入室制限撤廃による利用者の拡大
6	9月	・節電対策継続	・夏季電力逼迫への貢献、電力増の抑制
7	10月	・中小会議室に講演会形式定員36名を設定	・地域団体の会合開催でのご利用の利便性向上
8	11月	・城郷フェスタをケアプラザと合同開催	・地域活動団体にも舞台発表に加わっていただき、地区センター活動団体と合わせて日頃の活動成果を発表いただいた。2日合わせて入口の来館者数は約1400人であった。
9	12月	・体育室個人利用時間帯の体育室天井灯一部減灯	・節電対策
10	1月	・中会議室、音楽室のオーディオ装置のチューナー設定の利用者への開放 ・音楽室カラオケ装置設定を利用者へ開放	・基本設定への戻し方を写真入りのガイドで装置内に掲示し、利用者・スタッフ双方に分かりやすく次の利用者が気持ち良く利用いただける様、工夫を行った。
11	2月	利用者アンケート等の要望事項への対応 ・和室用高座椅子4点追加 ・着付用和装人台	・利用者の満足度向上
12	3月	・体育室個人利用の14:30-15:00の換気・消毒を中止し、希望者への卓球台除菌用台拭き貸出に切替。	・個人利用枠が増えることにより、利用者満足度の向上。

令和4年度（城郷小机地区センター）自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組（改善計画）	自己評価
利用者サービス	1. 図書コーナーの充実 ◆図書貸出冊数目標 20,500冊	1. 20,050冊 ※目標達成率 97.8%	引き続き当館の人気時代小説作家の作品やリクエスト本の配架の工夫を凝らし、貸出冊数の増加を目指す。	C
業務運営	1. 部屋稼働率の向上(目標 62.0%)	1. 60.1% ※目標達成率 96.9%	SNS等で体育室の予約空き情報や個人での部屋利用を告知し、利用促進を図っていく	C
	2. 新規テーマ自主事業の導入(目標2講座)	2. 5講座実施済み ①ドローン体験講座 ②こどもアート体験教室 ③インターネット被害未然防止講座 ④はじめてのレザークラフト講座 ⑤ロープワークのキーホルダー作り	引き続き、広く地域の方に参加いただける講座を検討し、講師の開拓を行っていく。	A
	3. 利用者アンケートの実施と開示	3. 12月～1月実施、2月結果揭示 回収率 80%	引き続き項目を見直しながら継続していく	A
	4. 来館者数の向上（目標:57,000人）	4. 67,622人 ※目標達成率 119%	自主事業や「城郷フェスタ」などのイベント、部屋利用の促進により来館者増を図る	A
職員育成	1. 職員、スタッフの研修実施(年2回) (目標:100%)	1. 5月、10月に実施済み	引継ぎ等の時間を利用したOJTなどで育成を図っていく	A
財務	1. 利用料金収入の増収(目標:3,400千円)	1. 3,921千円 ※目標達成率 115%	部屋稼働率の向上施策と合わせ、利用料金の増収を図っていく。	A
	2. 自主事業収入の増収(目標:予算値+10万円)	1. 予算値+86,400円 ※目標達成率 99.3%	引き続き魅力ある自主事業を開催していく。	C
利用者等の意見	【意見】駐車場予約を当日限定ではなく、余裕を持ったスケジュールでできるようにしてほしい。	支払い完了以降ならば開館時間内のいつでも予約できるように対応を変更(6月より実施)。		A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施 B：計画、目標を保持して実施 C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

## 16.令和4年度 地区センター委員会等開催状況

## 令和4年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	令和4年6月17日(月)午後1時30分～2時30分
場所	城郷小机地区センター3階 中小会議室
出席者	<ul style="list-style-type: none"> <li>■センター委員会委員:11名</li> <li>■港北区役所地域振興課係長:1名</li> <li>■有隣堂 :本部1名、地区センター館長1名、副館長2名</li> </ul>
議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1)令和3年度 事業報告</li> <li>(2)令和4年度 活動計画説明</li> <li>(3)その他</li> </ul>
意見等	<p>・事業報告内の来館者数推移の令和3年度来館者数(57,679人)と令和4年の運営目標スライドの令和3年度実績(52,679人)が異なる。令和4年度の目標値はもっと上げてしかるべきでは。また、来館者数が増加するというならば利用料金収入も増加するはずなので、目標値をもっとあげてもよいのではないか。(館長回答)令和4年度の運営目標スライドの数字は、目標作成時見込み数字となっている。すでに提出済みの数字であるため、実行上で昨年度実績を上回るよう、努力することとさせて下さい。また、利用料金収入については、体育室個人利用や図書コーナー利用者、城郷フェスタの来館者による増を想定している為、利用料金収入に大きく直結できるものではないと考えているが、実行上で目標値を大きく超えられるよう、努力してまいります。</p> <p>・令和3年度、令和4年度の予算書、決算書が資料としてついていないか。(館長回答)以前の書面開催時に要望があり参考資料としてお送りした経緯があり、今回も参考資料としておつけしました。</p>

## ■第2回

日時	令和4年2月20日(月)午後4時～5時
場所	城郷小机地区センター3階 中小会議室
出席者	<ul style="list-style-type: none"> <li>■センター委員会委員:13名</li> <li>■港北区役所地域振興課:2名</li> <li>■有隣堂 :本部1名、館長1名、副館長2名</li> </ul>
議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1)令和4年度 事業途中報告</li> <li>(2)令和5年度 活動計画報告</li> <li>(3)その他</li> </ul>
意見等	<p>・施設利用状況報告については、部屋以外の娯楽コーナー、プレイルーム、グループ室の利用件数も含まれているのか。(館長回答)含まれている。娯楽室等の稼働状況についても把握しているので、次回より稼働状況についてもご報告させていただく。現在、娯楽室で利用制限している座席についても3月以降、使用拡大を考えている。</p> <p>団体の月単位での部屋利用回数の制限は設定されているのか (館長回答)抽選予約は月2枠としているが、直近1週間利用、稼働率の低い「午後2」枠については利用制限の対象外としている。</p> <p>・図書コーナーのお城本コーナーは地域特色があってよいと思う。1階入り口の続百名城スタンプコーナーにも小机城に関する図書コーナーが地区センターにある旨、掲示し2階への誘導してはどうか。(館長回答)掲示いたします。※2月21日表示完了</p> <p>・新刊本の貸し出しはしていないのか (館長回答)貸出は行っているが当月の新刊本は、おひとり一冊とさせていただいている。</p> <p>・料理室、和室の稼働率が低いのは港北区、横浜市その他施設でも同様の傾向か。同様の傾向であれば稼働率拡大に向けた施策やアイデアを(指定管理者に任せただけでなく)、提案してもらえないものだろうか。 (港北区荒井様回答)区内、横浜市全体でも同様の傾向と思う。イス席の会議室の方が利用しやすく稼働率が高い。料理室はこちらでも実施されているような自主企画は高い人気があるが、(コロナ禍の影響もあり)自ら活動されている団体数は少ない。</p>

## 令和4年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

日時	令和4年8月3日(水)午後1時30分～2時30分
場所	工芸室
出席者	なし
議題	1. 令和3年度の事業報告 2. 令和4年度の事業計画説明 3. 質問・要望
意見等	なし

## ■第2回

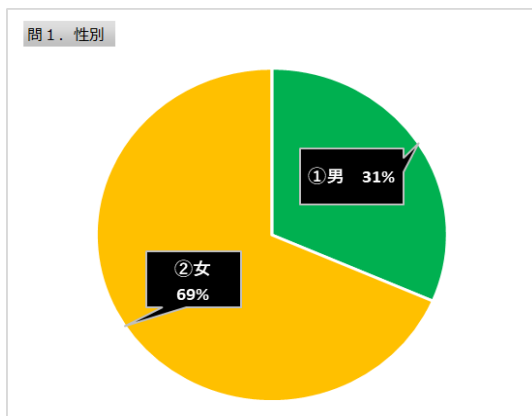
日時	令和5年3月25日(土)午後3時30分～4時30分
場所	工芸室
出席者	なし
議題	1. 令和4年度途中報告 2. 令和5年度の事業計画(案)説明 3. 質問・要望

# 令和4年度 利用者アンケート 集計結果ご報告

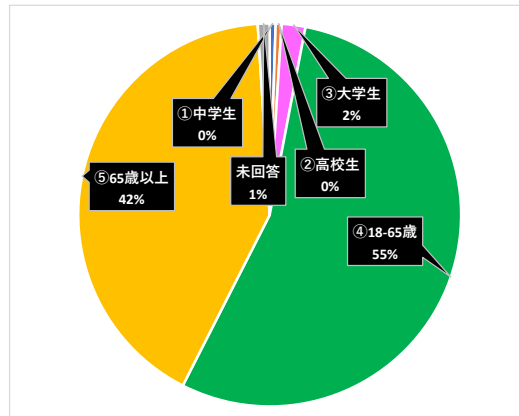
アンケート実施期間：11月29日～1月31日 配布：250枚 回収：201枚

ご協力いただきありがとうございました。集計結果を下記の通りご報告いたします。  
ご回答、ご意見を真摯に受け止め、より良いサービスへ繋げてまいります。

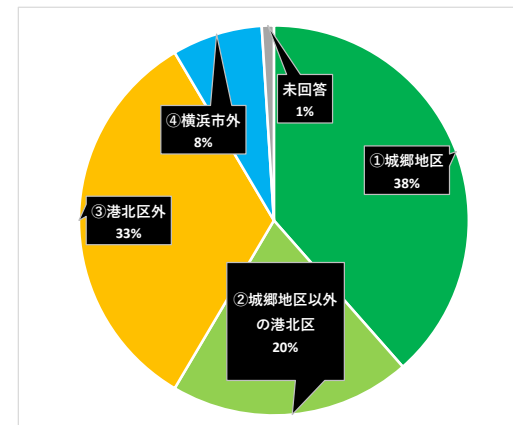
問1. ご回答いただいた方の性別



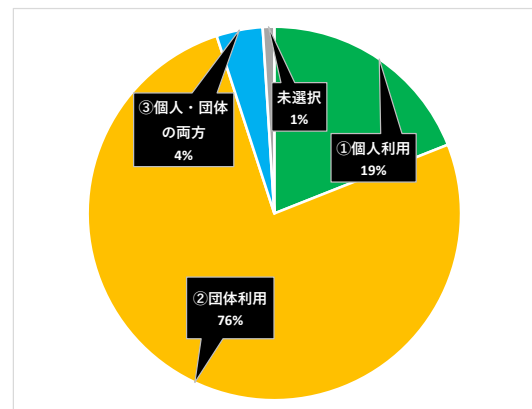
問2. ご回答いただいた方の年齢層



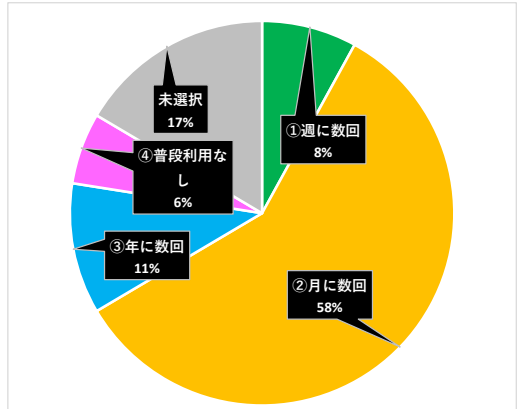
問3. ご回答いただいた方の居住地域



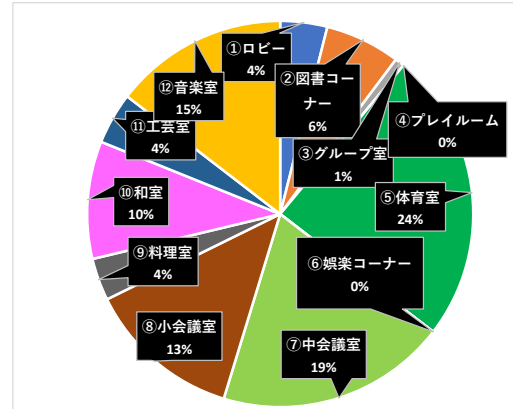
問4. 利用方法（団体利用・個人利用）



問5. 利用頻度

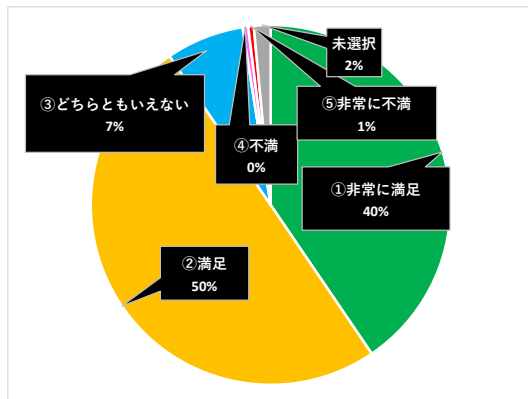


問6. 主にご利用されるお部屋・コーナー

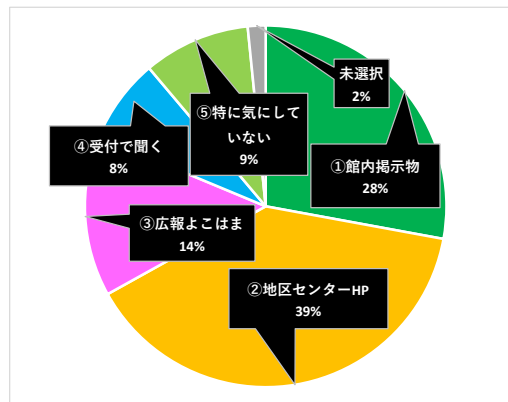




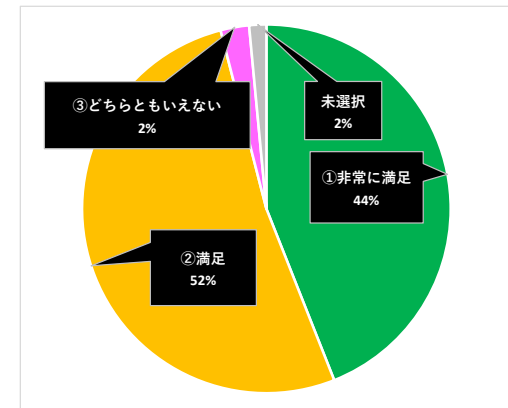
### 問7. スタッフ対応に対する満足度



### 問8. 地区センターの情報の入手先



### 問9. 館内の清掃・整備の満足度



### 問10. ご利用されている部屋・コーナーに関するご意見

ご意見内容	地区センターからのご回答
バドミントンのボールがネットがはりにくい。	青いボールについては、買換えを行います。
更衣室はもう少しゆっくり使いたいです。 更衣室はもう少し長く使用させてもらいたいです。	密回避の為、後の時間帯の利用者の更衣もある為、当面、現状の時間内でのご利用をお願い致します。
音楽室の備品(譜面台、姿見等)の利用ができてありがたい (麻雀の) 利用人数の制限が少ないので多くして欲しい。Ex.工芸室2卓を3卓に。 ピアノの調律の頻度を増やしていただくと嬉しいです。 (体育室) モップを導入して欲しい (体育室) 利用時はカーテンを常に閉めて欲しい(声かけなく) DVDが見られるようにして下さい。 (工芸室) 流しにせっけんがあればいい。 料理室のコムベラを1テーブル3本(人数分)があると助かります 知念実希人さんの「祈りのカルテ再会のセラピー」を希望 (音楽室) 譜面台が増えたらうれしいです Wi-Fiを貸出、インターネットが見られるようにして下さい。 和室に椅子をもう少し数を増やして下さい。	検討致します。
いつもありがとうございます。午後の時間に借りることが多いのですが、駐車場予約を夜の8時以降ではなく前日中としていただけたらとうれしいです。	昨年より、駐車場のご予約はお支払以降は開館時間内であればいつでも、お受けしております。
音楽室 調整は自分達でやりたい。 音楽室。音量調整をおまかせ下さい。(鍵を開放して下さい) 音楽室 カレンダーを貼って欲しい。	2月よりオーディオ、カラオケ装置の操作を開放致しました。ご利用後はマニュアルに従って元の設定にお戻し下さい。 カレンダーは室内の掲示板に掲示しております。
(音楽室) コロナがおさまリ(定員6名)定員が通常に戻るといいと思います。	定員の見直しについては、検討してまいります。
新刊のミステリー購入希望	「御意見箱」に具体的な書名を投稿いただければ幸いです。
藤が丘地区センターでは体育室1/3面に卓球台5台置いてあります。定員は16名のままで良いので、卓球台を5台に戻して欲しいです。	常設1台を増やします。追加の貸出も検討致します。
部屋の利用開始時間まで待つ場所が2Fのロビーのみですが、いつも混んでいます。3Fのソファースペースを使うわけにはいかないでしょうか。(座ったらペーパーでふくなどしたら良いのでは)	3階娯楽コーナーは、囲碁や将棋を楽しんでいただくスペースです。今後はロビーの椅子席も増やせると思いますので、ロビーか図書コーナーでお待ちいただけます様、お願い致します。
丸いす使用数を増やして下さい。(小さい子は2段に重ねたいので)	申し訳ありませんが、安全上、丸椅子を重ねた状態ではご利用にならないでください。座布団等をお持ちいただければ幸いです。
和室の畳がかなりいたんで、衣服に一杯ついてしまっています。どうぞよろしく願いいたします。	押し入れ前のすれがひどい為、座椅子の置き場所を変更致しました。畳替えについては、検討いたします。

<p>地区センターHpに各団体のポスターを入れる。出来れば、区民活動支援センターで行った「誰でもできるホームページ作成講座」を地区センターで実施する。連合自治会や自治会、社協の団体にも参加要望する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・R5年度から、希望団体の募集情報（連絡先などの個人情報は除く）をHPに掲載するように致します。</li> <li>・自治会、社協などのICT化支援（講座開催）は地域振興課で企画されているとのことで、区より会場提供のご依頼があれば、喜んでお貸し致します。また、自主事業では利用者へ参加要望（参加者を限定する）することは立场上、困難です。事情をご推察いただければ、幸いです。</li> </ul>
<p>戸を開けて活動すると寒くなりました。</p>	<p>窓を細目に開け、扉もストッパー等で細目に開けるよう工夫下さい。難しい場合はスタッフにご依頼下さい。</p>
<p>個人利用できるのはありがたいです。空き状況もリアルタイムでHPで確認でき、電話予約できる所も便利だと思います。</p>	<p>ありがとうございます。気持ちよくご利用いただける様、引き続き努力してまいります。</p>
<p>卓球台がない（使用以外）ことであそぶじかんが多くなりとても助かっています。</p>	
<p>地区センターの決まり事がきちんとしていても気持ちよく利用させていただいています。</p>	
<p>現在のままで良い</p>	
<p>コロナ対策、消毒・清掃を良くやられている。</p>	
<p>C面利用の時の卓球台戻さなくていいのが大変ありがたいです（いつもバドミントンで利用している為）</p>	
<p>足の不自由な人がいるので、椅子式の会場がよいです。</p>	
<p>ありがとうございました！</p>	
<p>いつもありがとうございます。また、宜しくお願い致します。</p>	
<p>いつも気持ちよく利用させていただいています。</p>	
<p>いつも気持ちよく利用させて頂いております。ありがとうございます。</p>	
<p>いつも楽しく利用させていただいています</p>	
<p>中会議室、小会議室、広くて清潔な感じで鏡もあるので本央に有難く使わせていただいております。（中会議室）特に要望としては無い。が、たまにゴミ（髪の毛）などが目に見える時がある。使用した人たちも互い気をつけ清掃に協力し合う事が必要と思う！</p>	
<p>図書コーナーもすかすか良いですね</p>	
<p>なるべく使用した部屋は備品は元の処に。ゴミはきれいにしよう皆で心がけるようにしましょう。（中小会議室）広さもちょうどよくて利用しやすい</p>	
<p>冷暖房いつも快適に用意していただき、生徒達が楽しく運動できています。ありがとうございます。満足しています</p>	

### 問11. 「自主事業」・「イベント」などで開催を希望されるもの

ご意見内容	地区センターからのご回答
飲食コーナーが欲しい	2階ロビーに席数が少ないですが、設けています。
文章教室	検討いたします。
地区センターのイベントに参加したい	令和5年度は「ふれあいコンサート」、「城郷フェスタ」を予定しております。ご参加お待ちしております。
次年度は文化祭に出品します	お待ちしております。
子ども（小学生）と親子で参加できる料理教室（ランチ、パン、お菓子作り）	検討致します。
クラシックコンサート	
コンサート？	
高齢者向け、又は初心者向け対象の「スマホ教室」の開催希望。かつて単発で1回だけあったようですが、10回単位で行ってくると良いのですが。	
卓球試合	
かるた取り（百人一首）	
健康な食事など料理教室ではなくお話を聞きたいです	ありがとうございます。引き続き、お菓子やパン作りの講座を開催してまいります。ご参加、お待ちしております。
後期高齢者向きの体操教室（月謝3000円程度）	
パッチワーク教室を是非お願いします。	ありがとうございます。
シュートレン教室が良かった	
今までの利用で十分です	平日も講座を用意しております。地区センターだよりや、広報よこはま港北区版、館内ポスターをご確認下さい。
土曜以外にも自主事業イベントがあると参加しやすいです。	
体育室のような広い場所を使つての音楽コンサート（イベント）	地区センター活動音楽団体に参加いただく、「ふれあいコンサート」開催を予定しております。

### 問12. 城郷小机地区センター、城郷フェスタへのご意見・ご要望

ご意見内容	地区センターからのご回答
<p>■城郷フェスタについて</p>	<p>令和5年開催時には状況を見て、検討致します。</p>
<p>人数制限が有り、参加者が少なかった。</p>	
<p>飲食がなかったの、やはり残念だった。当番にも不便だった。</p>	
<p>城郷フェスタ楽しかったです。来年は飲食ブースが復活するといいですね。</p>	

フェスタはやはりよかった。次年も是非お願いします。	継続して開催してまいります。
3年ぶりのフェスタに来て下さる方、逢えた方、発表など嬉しい事ばかりでした。是非、毎年あるといいなあ并希望します。	
3年ぶりの開催で十分楽しめた。会場準備に人手が足りなければお手伝いしてもいい。フェスタ3年ぶりに楽しかったです。	ありがとうございます。
■地区センターイベントの参加について	
地区センターのイベントに参加したい	お待ちしております。令和5年はふれあいコンサート、城郷フェスタを予定しております。
ころながおちついたらぜひコンサートや文化祭に参加させていただきたいです。	お待ちしております。
■スタッフの接遇について	
スタッフの対応について。スタッフの方（個人）で感じが違うので何とも言えません。本日は親切でした。	ご不快な思いをさせてしまい、申し訳ありません。引き続き、スタッフの接遇教育に努めてまいります。
態度が横柄なスタッフが数名いて不快になる時がある。今回は大丈夫でした	
いつも暖かい対応に感謝しております	ありがとうございます。気持ち良くご利用いただける様、引き続き努力してまいります。
いつもお世話になりありがとうございます。	
スタッフのみなさんがとても丁寧な対応なのでうれしいです。	
楽しく過ごせました。ありがとうございました。	
いつもスタッフの方にはとてもよくして頂いています。ありがとうございます。	
いつもありがとうございます。今年もよろしくお願いします。	
いつもていねいに対応いただきありがとうございます。	
いつもありがとうございます	
楽しいひと時をすごしていますが、コロナの制約が1日も早くなくなる事を願っています。いつもありがとうございます	
いつも気持ちよく対応下さってありがとうございます。みなさん、どうぞお体大切になさってください。来年もよろしく願いいたします！	
いつも親切に対応していただき感謝しています。	
■地区センターのご利用について	
当日、事故、病気で来られなくなり5名に満たなくなった場合も使用できるようにしてもらいたい。	5名以下でもご利用いただけます。毎回のご利用時が必ずしも5名でなければならないわけではありません。
利用者を信じてカラオケ機器の入っている扉の錠をかけないでほしい。こわさないから。	1月中旬よりカラオケ装置の操作を利用者に開放させていただきました。変更された設定は、マニュアルに従いもとにお戻し下さい。
個人利用でも予約しやすいシステムが欲しい。	検討致します。
利用の時のルールがよく変更になり分かりづらい。（特に駐車場）職員の態度がデカイ！！	駐車場予約は、R4年よりお支払直後から可能とさせていただいております。
菊名の図書館が遠いので予約後の受取と返却を代行して欲しい	検討いたします。
小机地区センターは、駐車場無の徹底を。駅前ロータリーに止めている（駅前ロータリーは駐車禁止）	引き続き、駅前ロータリーへの駐車はご遠慮いただくよう、ポスター等で啓発してまいります。
駅からも近く、皆さん喜んでます。	ありがとうございます。気持ち良くご利用いただける様、引き続き努力してまいります。
コロナ禍の中でいろいろ注意して継続していることに感謝しています。	
地域がもりあがればいいですね。	
インターネットでの申し込みが利用しやすいです。	

## 21. 令和4度 職員研修実施実績

研修日	研修内容	対象者
令和4年5月	有隣堂個人情報保護研修(書面)	職員、スタッフ
令和4年5月23日	第1回研修	職員、スタッフ
	・個人情報保護対策研修	
	・図書、接遇研修	
	・事業ゴミの分別研修	
	・避難訓練・救急通報訓練(机上)	
令和4年10月24日	第二回研修	職員、スタッフ
	・個人情報保護対策研修	
	・人権研修	
	・接遇研修	
	・緊急時対応、避難訓練	
	・イベント向け備品類取り扱い研修	
令和5年2月	有隣堂情報セキュリティ/個人情報保護教育(書面)	職員、スタッフ